

Техничка школа
Број: 03-136/1
Датум: 27.03.2024. године

На основу члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/18-др.закон, 10/19, 27/18-др.закон, 6/20, 129/21 и 92/23-у даљем тексту Закон) и члана 46. став 1 тачка 1 Статута Техничке школе, Школски одбор Техничке школе у Пироту (у даљем тексту: Школски одбор), на седници одржаној дана 27.03.2024. године, донео је

П Р А В И Л Н И К О Д И С Ц И П Л И Н С К О Ј И М А Т Е Р И Ј А Л Н О Ј О Д Г О В О Р Н О С Т И У Ч Е Н И К А Т Е Х Н И Ч К Е Ш К О Л Е

І О П Ш Т Е О Д Р Е Д Б Е

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређују обавезе ученика, дисциплинска одговорност ученика, врсте повреда обавеза и забрана, васпитне и васпитно-дисциплинске мере, органи надлежни за изрицање васпитних и васпитно-дисциплинских мера, правна заштита и материјална одговорност ученика Техничке школе (у даљем тексту: Школа).

Термини који се користе у овом Правилнику, а који имају родно значење, изражени у граматичком мушком роду, подразумевају природни женски и мушки пол лица на које се односе.

ІІ О Б А В Е З Е У Ч Е Н И К А

Члан 2.

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању њихових права.

Ученик има обавезу да:

1. редовно похађа наставу и извршава школске обавезе,
2. поштује Правила понашања у Школи, одлуке директора Школе (у даљем тексту: директор) и органа Школе,
3. ради на усвајању знања, вештина и ставова утврђених школским

- програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно друге законске заступнике,
4. у поступку оцењивања покаже своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи,
 5. не омета извођење наставе и не напушта час без претходног одобрења наставника,
 6. поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у Школи,
 7. чува имовину Школе, чистоћу и естетски изглед школских просторија,
 8. се стара о очувању животне средине и понаша у складу са правилима еколошке етике.

III ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА

1. Опште одредбе

Члан 3.

Ученик може да одговара за учињену лакшу повреду обавезе која је у време извршења била прописана овим Правилником, као и за тежу повреду обавезе и повреду забране које су у време извршења биле прописане овим Правилником и Законом о основама система образовања и васпитања (у даљем тексту: Закон).

За учињену повреду обавезе или повреду забране ученику се може изрећи само једна васпитна или васпитно-дисциплинска мера.

Васпитне и васпитно-дисциплинске мере примењују се само на ученику појединцу.

Васпитне и васпитно дисциплинске мере изричу се за школску годину у којој је учињена повреда обавезе или повреда забране од стране ученика.

Члан 4.

Васпитна мера изриче се ученику за учињену лакшу повреду обавезе утврђене овим Правилником.

Васпитно-дисциплинска мера изриче се ученику за тежу повреду обавезе или повреду забране које су утврђене Законом.

Члан 5.

Према ученику који врши повреду правила понашања у школи или не поштује одлуке директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, школа ће уз учешће родитеља, односно другог законског заступника, појачати васпитни рад активностима: у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите са циљем дефинисања и пружања подршке ученику у вези са

променом његовог понашања.

У оквиру појачаног васпитног рада са ученицима реализује се и друштвено-корисни, односно хуманитарни рад. У реализацији васпитног рада и друштвено-корисног рада користе се обрасци дати у прилогу овог Правилника.

У оквиру појачаног васпитног рада ученика за учињену лакшу и тежу повреду обавеза ученика, као и повреда забране уређене законом којим се уређују основе система образовања и васпитања, планира се и реализује друштвено-користан рад водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика.

У ситуацији повреде забране или теже повреде обавеза ученика, када се израђује план појачаног васпитног рада за ученика, тим за заштиту у сарадњи са родитељима, одређује активности друштвено-корисног рада за ученика.

У ситуацијама лакше повреде обавеза ученика се планирају активности појачаног васпитног рада за ученика, одељенски старешина у сарадњи са родитељима одређује активности друштвено-корисног рада за ученика.

Родитељ је дужан да активно учествује у остваривању плана појачаног васпитног рада, као и реализацији друштвено-корисног рада.

Родитељ је одговоран ако ученик одбије да учествује у реализацији активности друштвено-корисног рада, у складу са законом.

1. Врсте повреда обавеза и повреда забране ученика

Члан 6.

Лакше повреде обавеза ученика су:

- 1) неоправдано изостајање из Школе до 25 часова и других облика образовно-васпитног рада у току школске године;
- 2) учестало закашњавање на часове или раније напуштање часа или другог облика образовно-васпитног рада, без одобрења наставника;
- 3) недолично понашање према другим ученицима, запосленима у Школи или трећим лицима, у просторијама Школе или школском дворишту, или за време извођења образовно-васпитног рада који се изводи ван њих;
- 4) злоупотреба лекарског оправдања;
- 5) нарушавање естетског изгледа просторија Школе или школског дворишта;
- 6) непридржавање правила понашања у Школи утврђеним Правилима о понашању ученика, запослених и родитеља ученика и другим општим актима Школе;
- 7) немаран однос према раду, наставним средствима, имовини Школе и имовини других организација за време извођења дела образовно-васпитног рада или организованих посета;
- 8) недисциплиновано понашање у учионици и другим просторијама Школе за

- време трајања наставе, испита као и на другим облицима образовно-васпитног рада у оквиру спортских, културних или других активности;
- 9) коришћење мобилног телефона, електронских уређаја и других средстава супротно општем акту, а којима се не угрожавају права других и не служи за превару у поступку оцењивања;
 - 10) изазивање нереди у просторијама Школе и школском дворишту;
 - 11) непоштовање одлука надлежних органа Школе;
 - 12) необавештавање родитеља о резултатима учења и владања и непреношење порука одељенског старешине, других наставника и стручних сарадника;
 - 13) оштећење школске зграде, просторија, инвентара, инсталација, дидактичких и наставних средстава и прибора запослених у школи, оштећење имовине других организација за време извођења дела образовно-васпитног рада или организованих посета;
 - 14) оштећење или уништење личних ствари и прибора других ученика, наставника и других запослених у школи;
 - 15) ометање извођења наставе и рада у одељењу;
 - 16) неприкладно одевање и неуредан изглед ученика у Школи или другој организацији за време школских активности;
 - 17) недоношење уџбеника и потребног прибора за рад на часу, опреме за физичко;
 - 18) ако не води сам рачуна о својим одевним предметима, прибору и опреми, а посебно за време трајања школског одмора;
 - 19) повреда других обавеза, које се не сматрају тежом повредом обавеза ученика, а предвиђене су Правилником понашања у школи и другим посебним актима школе којима се уређује понашање ученика.
 - 20) и у другим случајевима утврђеним општим актима Школе.

Члан 7.

Теже повреде обавеза ученика утврђене Законом су:

1. уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води Школа или друга организација односно орган,
2. преправка или дописивање података у јавној исправи коју издаје Школа или орган, односно исправи коју издаје друга организација,
3. уништење или крађа имовине Школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог,
4. поседовање, подстрекавање, помагање, давање другом ученику и употреба психоактивних супстанци, односно алкохола, дрога и никотинских производа,
5. уношење у Школу или другу организацију оружја, пиротехничког средства

- или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице,
6. понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у Школи, у школским и другим активностима које се остварују ван Школе, а које Школа организује и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања,
 7. употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврху преваре у поступку оцењивања,
 8. неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега више од 15 часова након писменог обавештавања родитеља, односно другог законског заступника од стране Школе,
 9. учестало чињење лакших повреда обавеза у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из члана 5. овог Правилника ради корекције понашања ученика.

За повреде из става 1. тач. 8. и 9. овог члана обавезна је поступност у изрицању мера.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник одговара за материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

Члан 8.

Забране утврђене Законом за чију повреду ученик одговара су:

1. забрана дискриминације
2. забрана насиља и злостављања
3. забрана понашања које вређа углед, част или достојанство

3. Васпитне и васпитно-дисциплинске мере

Члан 9.

За учињену лакшу повреду обавезе ученику се може изрећи васпитна мера: опомена, Укор одељењског старешине или Укор одељењског већа.

Члан 10.

Опомена одељењског старешине се изриче ученику за учињену лакшу повреду обавезе из члана 6. тачке 2. до 20. овог Правилника, као и када ученик неоправдано изостане са наставе и других облика образовно-васпитног рада од 5-7 часова

Члан 11.

Укор одељењског старешине се изриче ученику за учињену лакшу повреду обавезе из члана 6. тачке 2. до 20. овог Правилника, као и када ученик

неоправдано изостане са наставе и других облика образовно-васпитног рада од 8-15 часова.

Члан 12.

Укор Одељењског већа изриче се ученику за учињену лакшу повреду обавезе из члана 6. тачке 2. до 20. овог Правилника, као и када ученик неоправдано изостане са наставе и других облика образовно-васпитног рада од 16 до 25 часова.

Члан 13.

За учињену тежу повреду обавезе или забрана утврђених Законом ученику се може изрећи васпитно-дисциплинска мера Укор директора, Укор Наставничког већа или Искључење ученика из Школе.

Због неоправданог изостајања од 26 часова са наставе и других облика образовно-васпитног рада изричу се након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности:

-Укор директора;

-Укор Наставничког већа;

Ова мера се изриче ко ученик настави да неоправдано изостаје са наставе након изречене васпитно дисциплинске мере укор директора;

-Искључење ученика из Школе.

Ова мера се изриче ко ученик настави да неоправдано изостаје са наставе након изречене васпитно дисциплинске мере укор Наставничког већа.

4. Поступак утврђивања одговорности ученика

Поступак за утврђивање одговорности ученика за учињену лакшу повреду обавезе

Члан 14.

Васпитна мера изриче се ученику за учињену лакшу повреду обавезе без вођења васпитно дисциплинског поступка.

Поступак за утврђивање одговорности ученика за учињену лакшу повреду обавезе из члана 6. Овог Правилника води одељењски старешина.

Одељењски старешина чим сазна да је ученик учинио лакшу повреду обавезе одмах о томе усмено обавештава ученика и родитеља односно другог законског заступника и истовремено уз учешће родитеља, односно другог законског заступника појачава васпитни рад у складу са Законом и у сарадњи са родитељима одређује активности друштвено-корисног рада за ученика.

Члан 15.

У поступку утврђивања одговорности за учињену лакшу повреду обавезе одељењски старешина је дужан да узме изјаву од ученика, а ако је малолетан уз присуство родитеља или другог законског заступника, осим у случају када се ради о лакшој повреди обавезе из члана 6. тачка 1. овог Правилника. Одељењски старешина ће по потреби прикупити и друге доказе ради утврђивања одговорности ученика за учињену лакшу повреду обавезе.

Члан 16.

Након прибављања изјаве ученика и прибављања других доказа на основу којих је утврђена одговорност ученика надлежни орган може изрећи васпитну меру према ученику.

Одељењски старешина води посебну педагошку евиденцију о појачаном васпитном раду у коју се уносе подаци о: догађају, учесницима, временској динамици, предузетим активностима и мерама и оствареним резултатима тог рада.

Члан 17.

Одлуку о изрицању васпитних мера Опомена и Укор одељењског старешине доноси одељењски старешина, а одлуку о изрицању васпитне мере Укор Одељењског већа доноси Одељењско веће, већином гласова од укупног броја чланова, на предлог одељењског старешине.

Члан 18.

О изреченој васпитној мери одељењски старешина је дужан да обавести ученика на првом наредном часу одељењског старешине, а родитеља или другог законског заступника ученика одмах након изрицања васпитне мере, а најкасније на првом наредном родитељском састанку.

Поступак за утврђивање одговорности ученика за учињену тежу повреду обавезе и повреду забране

Члан 19.

Васпитно-дисциплинска мера изриче се ученику за учињену тежу повреду обавезе и повреду забране утврђене Законом, након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка.

Када ученик изврши тежу повреду обавезе или повреду забране, одељењски старешина одмах о томе обавештава ученика и његовог родитеља, односно другог законског заступника, као и директора.

Одељењски старешина или друго лице које има сазнање о извршеној тежој повреди обавезе или повреди забране у обавези је да у писаној форми обавести директора школе да постоји основана сумња да је ученик извршио тежу повреду обавезе или повреду забране (Испуни образац Захтева за покретање васпитно-дисциплинског поступка који се налази у Секретаријату Школе).

Захтев садржи податке о ученику, опис повреде обавезе ученика, односно забране, време, место и начин извршења повреде и уколико је то могуће одговарајуће доказе.

Члан 20.

За учињену **тежу повреду** обавезе ученика директор закључком покреће васпитно-дисциплински поступак најкасније у року од **пет радних дана** од дана сазнања, а за учињену **повреду забране** из члана 8. овог Правилника закључком покреће поступак одмах, а најкасније у року од **два радна дана** од дана сазнања, о чему одмах, а најкасније наредног радног дана, обавештава родитеља, односно другог законског заступника.

Изузетно од става 3. овог члана, за **учињене теже повреде обавеза ученика из члана 83. став 8. тач. 4) и 5) Закона**, директор закључком покреће васпитно-дисциплински поступак одмах, а најкасније у року од **два радна дана** од дана сазнања, о чему одмах обавештава родитеља, односно другог законског заступника.

Васпитно-дисциплински поступак окончава се доношењем решења у року од **30 дана од дана покретања**.

Изузетно од претходног става овог члана, у случају учињене теже повреде обавеза ученика из члана 7 став 1. тач. 4) и 5) овог Правилника и повреде забране, васпитно-дисциплински поступак окончава се доношењем решења у року од **20 дана од дана покретања**.

Пре доношења решења морају се утврдити све чињенице које су од значаја за одлучивање.

Школа обавештава Министарство просвете о повреди забране из чл. 110-112. закона (*забрана дискриминације; забрана насиља, злостављања и занемаривања; забрана понашања које вређа углед, част или достојанство*), у складу са прописима којима се уређују: критеријуми за препознавање облика дискриминације, поступање установе у случају сумње или утврђеног дискриминативног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, као и протокола поступања у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

Члан 21.

У васпитно дисциплинском поступку који је покренут за тежу повреду обавезе ученика из члана 83. став 8. тач. 4) и 5) овог закона и повреду забране, ученик може бити удаљен из непосредног образовно-васпитног рада који обухвата обавезну наставу и остале облике образовно-васпитног рада.

Ученик може бити удаљен из непосредног образовно-васпитног рада и осталих облика образовно-васпитног рада најкраће пет радних дана, а најдуже до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

Директор школе, након процене тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у складу са протоколом поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и правилником о друштвено-корисном, односно хуманитарном раду, доноси решење о удаљењу ученика.

Школа је дужна да о удаљењу ученика обавести надлежни центар за социјални рад ради заједничког деловања у реализацији појачаног васпитног рада.

Током удаљења ученика из става 1. овог члана ученик, родитељ, односно други законски заступник је дужан да се информише о току наставног процеса и да садржаје програма наставе и учења прати уз употребу наставног материјала који је школа у обавези да достави ученику ради обезбеђивања континуитета у образовању.

Пре доношења решења о удаљењу морају се утврдити све чињенице које су од значаја за одлучивање.

Уколико у току трајања васпитно-дисциплинског поступка ученик Школе, родитељ, односно други законски заступник, поднесе захтев да се ученик испише из Школе, Школа ће донети решење којим се издавање исписнице одлаже до окончања васпитно-дисциплинског поступка.

На решење из претходног става овог члана ученик, његов родитељ, односно други законски заступник, нема право жалбе али има право на судску заштиту у управном спору.

Подаци о изреченим васпитним и васпитно-дисциплинским мерама морају бити унети у одговарајући део обрасца исписнице, приликом уписивања ученика у другу средњу школу у току школске године.

Члан 22.

У поступку утврђивања дисциплинске одговорности ученика директор писаним путем обавештава ученика односно родитеља или другог законског заступника о времену и датуму одржавања усмене расправе.

Закључак о покретању васпитно-дисциплинског поступка сачињава Секретар Школе на основу података које добије од одељењског старешине, а треба да садржи:

- име и презиме ученика, датум и место рођења, одељење и адреса становања; тачан назив теже повреде обавезе ученика, односно повреде забране (из Закона); време, место и начин извршења повреде; доказе (са навођењем постојећих доказа који указују на тежу повреду, односно повреду забране и предлога доказа које треба извести пред васпитно-дисциплинском комисијом са назначењем чињеница које би се имале доказати и којим од предложених доказа).

Закључак о покретању васпитно дисциплинског поступка са обавештењем о месту и времену одржавања усмене расправе ученику односно родитељу или другом законском заступнику ученика доставља се лично или препорученом поштом са повратницом, најмање 3 дана пре дана одређеног за одржавање расправе.

Члан 23.

У васпитно-дисциплинском поступку ученик, уз присуство родитеља, односно другог законског заступника, као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани и дати писану изјаву, о чему се сачињава записник.

Поступак води директор Школе.

Директор у поступку прво утврђује да ли су сва позвана лица присутна, односно за одсутне да ли су им позиви уредно достављени. У случају да позив није уредно достављен, одложиће расправу, водећи рачуна о крајњем законском року за окончање поступка.

Ако је позвани због болести или другог оправданог разлога спречен да дође, дужан је одмах по пријему позива о томе да извести директора, лично, путем електронске поште, преко одељењског старешине или секретара Школе.

Уколико се родитељ, односно други законски заступник ученика, који је уредно обавештен, не одазове да присуствује васпитно-дисциплинском поступку, директор поставља одмах, а најкасније наредног радног дана психолога, односно педагога установе да у овом поступку заступа интересе ученика, о чему одмах обавештава центар за социјални рад.

Директор одређује лице које води записник са усмене расправе.

Записник треба да садржи датум, време и место сачињавања записника, име и презиме ученика, одељење и разред који похађа, кратак опис повреде обавезе односно повреде забране, кратко формулисана питања и одговоре на њих, односно одбрану ученика.

Записник потписује директор, родитељ или други законски заступник и ученик, као и записничар.

Члан 24.

У поступку утврђивања дисциплинске одговорности ученика за учињену тежу повреду обавезе ученика или повреду забране директор, уколико сматра да је то потребно, прибавља писано мишљење психолога о личности ученика.

Члан 25.

По спроведеном васпитно-дисциплинском поступку ученик може:

- да буде оглашен одговорним и да му се изрекне васпитно-дисциплинска мера
- да буде ослобођен одговорности.

Члан 26.

Приликом доношења одлуке о изрицању васпитно - дисциплинске мере надлежни орган ће имати у виду тежину учињене повреде и њене последице, степен одговорности ученика, околности под којима је повреда учињена, раније понашање ученика, понашање после учињене повреде и друге олакшавајуће и отежавајуће околности.

Резултате појачаног васпитног рада, на основу заједничког извештаја одељенског старешине, стручних сарадника и тимова, директор, односно наставничко веће узима у обзир приликом изрицања васпитно - дисциплинске мере. Заједнички извештај из става 2. овог члана одељењски старешина односно стручни сарадник доставља директору, односно Наставничком већу пре изрицања васпитно-дисциплинске мере.

Члан 27.

Одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере укор директора доноси директор. Одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере укор Наставничког већа доноси Наставничко веће већином гласова присутног броја чланова.

Одлуку о изрицању васпитно-дисциплинске мере искључење ученика из школе, доноси Наставничко веће већином гласова присутног броја чланова.

Када се ученику изрекне мера искључење из школе, школа је дужна да о томе обавести надлежни центар за социјални рад, како би исти предузео мере из своје надлежности.

Члан 28.

На основу донете одлуке надлежног органа за изрицање васпитно-дисциплинске мере директор доноси одговарајуће решење.

Решење из става 1. овог члана мора да садржи све саставне делове које садржи

решење у управном поступку.

Решење директора заједно са одлуком органа надлежног за изрицање васпитно - дисциплинске мере доставља се ученику и родитељу односно другом законском заступнику ученика у писаној форми у року од 8 дана од дана доношења.

Члан 29.

Ученик, родитељ, односно други законски заступник има право да поднесе жалбу Школском одбору на изречену васпитно-дисциплинску меру за извршену тежу повреду обавезе ученика или за повреду забране, у року од осам дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Школски одбор решава по жалби из претходног става у року од 15 дана од дана достављања жалбе од стране ученика, родитеља, односно другог законског заступника.

Жалба одлаже извршење решења директора.

Против другостепеног решења о изреченој мери искључења ученика из Школе, ученик, родитељ, односно други законски заступник има право на судску заштиту у управном спору.

Члан 30.

Школски одбор Решењем ће одбацити жалбу уколико је неблагоприятна, недопуштена или изјављена од неовлашћеног лица.

Школски одбор решењем ће одбити жалбу ако утврди да је поступак доношења решења правилно спроведен и да је решење на закону засновано а жалба неоснована.

Ако Школски одбор утврди да су у спроведеном поступку одлучне чињенице непотпуно или погрешно утврђене, да се у поступку није водило рачуна о правилима поступка која су од утицаја на решење ствари или да је изрека побијаног решења нејасна или је у супротности са образложењем, он ће својим решењем поништити првостепено решење и вратити предмет првостепеном органу на поновни поступак.

Решење Школског одбора по поднетој жалби доставља се ученику односно родитељу или другом законском заступнику ученика у писменој форми у року од 8 дана од дана доношења.

Члан 31.

На оцену из владања у току школске године, утичу васпитне и васпитно-дисциплинске мере изречене за лакше повреде ученика прописане овим Правилником, за теже повреде обавеза ученика и за повреде забране, прописане Законом.

1. За изречену меру укор одељењског старешине ученику се утврђује оцена из владања – врло добро (4);
2. За изречену меру укор одељењског већа ученику се утврђује оцена из владања – добро (3);
3. За изречену меру укор директора ученику се утврђује оцена из владања – задовољавајуће (2);
4. За изречену меру укор наставничког већа ученику се утврђује оцена из владања – незадовољавајуће (1);
5. За изречену меру укор искључење ученика из школе ученику се утврђује оцена из владања – незадовољавајуће (1).

Код неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада оцена из владања се утврђује на следећи начин:

1. Због неоправданог изостајања од изостајање са наставе од 5- 7 часова изриче се васпитна мера Опомена и утврђује се оцена из владања-примерно (5) уз појачан васпитни рад;
2. Због неоправданог изостајања од 8-11 часова изриче се васпитна мера Укор одељењског старешине и утврђује се оцена из владања-врло добро (4);
3. Због неоправданог изостајања од 12 до 15 часова утврђује се оцена из владања-добро (3);
4. Због неоправданог изостајања од 16 до 25 часова изриче се васпитна мера Укор Одељенског већа и утврђује се оцена из владања-задовољавајуће (2);
5. Због неоправданог изостајања од 26 часова изриче се најпре:
 - Укор директора и утврђује се оцена из владања-незадовољавајуће (1);
 - Укор Наставничког већа и утврђује се оцена из владања-незадовољавајуће (1);
 - Ова мера се изриче ко ученик настави да неоправдано изостаје са наставе након изречене васпитно дисциплинске мере укор директора
 - Искључење ученика из Школе и утврђује се оцена из владања-незадовољавајуће (1). Ова мера се изриче ко ученик настави да неоправдано изостаје са наставе након изречене васпитно дисциплинске мере укор Наставничког већа.

Изузетно, одељењски старешина по прибављеној процени тима за заштиту ученика предлаже одељењском већу смањење закључне оцене из владања на крају другог полугодишта ученику који учини тежу повреду обавезе ученика или повреду забране из чл. 110-112. закона (*забрана дискриминације; забрана насиља, злостављања и занемаривања; забрана понашања које вређа углед, част или достојанство*), на крају другог полугодишта, када није могуће водити васпитно-дисциплински поступак.

Одељењски старешина предлаже закључну оцену из владања на крају првог полугодишта и крају године у складу са Правилником о оцењивању ученика у средњој школи.

Члан 32.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 41.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Члан 42.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика дел. бр 03-681/1 од 25.11.2019. година

Председник
Школског одбора

Б. Славковић

Бобан Славковић, наставник

Правилник објављен на огласној
табли дана 28.03.2024. године

Правилник ступио на
снагу дана 05.04.2024.
године



Секретар Школе

М. Мадич
Слађана Мадич, дипл. правник

ПЛАН ПОЈАЧАНОГ ВАСПИТНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА – 2023/24. ГОД.

(период појачаног васпитног рада са учеником од _____ до _____ године)

Презиме и име ученика:

Разред и одељење:

Повреда обавезе/обавеза ученика (опис и датум):

Појачан васпитни рад у оквиру одељенске заједнице

датум/време активности	опис активности

Појачан васпитни рад стручним радом одељенског старешине

датум/време активности	опис активности

Појачан васпитни рад стручним радом педагога-психолога

датум/време активности	опис активности

Разговор- рад са родитељима/старатељима

датум разговора	разговор, обавио/обавили	опис

Предложена васпитна или васпитно-дисциплинска мера

предложена мера	орган који је предложио меру	родитељ обавештен предложеној мери	0
		да не	

--	--

Одељенски старешина

<p>_____</p> <p>Психолог/педагог</p>	
--------------------------------------	--

Родитељ

<p>_____</p>	
--------------	--

--	--

ПЛАН ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ И ХУМАНИТАРНОГ РАДА

Име и презиме ученика: _____

Одељење: _____

Одељењски старшина: _____

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОД / ДИНАМИКА	НАЧИН ОСТВАРИВАЊА	ТРАЈАЊЕ	НАДЗОР

Родитељ: _____

ЕВИДЕНЦИЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ И ХУМАНИТАРНОГ РАДА

Име и презиме ученика: _____

Одељење: _____

Одељењски старшина: _____

Евиденција о реализацији

датум	активност	трајање	надзор(потпис)	запажања

ЕВАЛУАЦИЈА ЕФЕКТА ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ И ХУМАНИТАРНОГ РАДА:

Одељењски старешина:
